

1

แบบคำขอหนังสือรับรองเงินเดือนธนาคารอาคารสงเคราะห์

เขียนที่.....

วันที่เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอหนังสือผ่านสิทธิ และรับรองเงินเดือน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลราชวิถี

ด้วยข้าพเจ้า.....

ตำแหน่ง..... กลุ่มงาน/ฝ่าย.....

โทร..... ชื่อเข้ารับราชการเมื่อวันที่..... ปัจจุบันได้รับเงินเดือน/

ค่าจ้างเดือนละ..... บาท (สุทธิเดือนละ..... บาท) มีความประสงค์ขอหนังสือ
รับรองเงินเดือนเพื่อนำไปแสดงเป็นหลักฐานในการยื่นคำขอภัยเงิน

เพื่อที่อยู่อาศัยของข้าราชการ (สินเชื่อไม่มีเงินฝาก) รหัส ๐๐๑๒๓๔๕๖๗๘๙

โครงการส่งเสริมธุรกิจสังหาริมทรัพย์ของรัฐบาล (สินเชื่อ ๑๐๐%)
รหัส ๐๐๑๒๓๔๕๖๗๘๙

โครงการ รอส.-กบข. เพื่อที่อยู่อาศัยข้าราชการสมาชิก กบข. (ครั้งที่ ๑๑)
รหัส ๐๐๑๒๓๔๕๖๗๘๙ หมายเลขอัตรประจำตัวประชาชน.....

ตาม “โครงการ รอส.-กบข. เพื่อที่อยู่อาศัยข้าราชการสมาชิก กสจ.
รหัส ๐๐๑๒๓๔๕๖๗๘๙ หมายเลขอัตรประจำตัวประชาชน.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

2

ความเห็นหัวหน้างาน/ตึก.....

(ลงชื่อ).....

..... /

3

ความเห็นหัวหนากลุ่มงาน/ฝ่าย.....

(ลงชื่อ).....

..... /

หมายเหตุ

๑. ผู้ขอภัยต้องแนบสลิปเงินเดือนล่าสุด ขอได้ที่ฟ่ายการเงินและบัญชี

๒. ขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ธ.อาคารสงเคราะห์ โทร. ๐๒-๖๔๕๕๒๓๗